



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ  
ОКРУГ ЮКАМЕНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»  
«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ЮКАМЕНСК ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ» МУНИЦИПАЛ  
КЫЛДЫТЭТЫСЬ ДЕПУТАТЪЭСЛЭН КЕНЕШСЫ**

**РЕШЕНИЕ**

**Об утверждении Положения «Об Управлении территориального  
развития Администрации муниципального образования  
«Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики»  
(новая редакция)**

Принято

Советом депутатов муниципального образования  
«Муниципальный округ Юкаменский район  
Удмуртской Республики» первого созыва

17 февраля 2022 года

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики», принятым решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» № 33 от 11.11.2021 года,

**Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» РЕШАЕТ:**

1. Утвердить Положение «Об Управлении территориального развития Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» (новая редакция) (прилагается).

2. Уполномочить Егорову Надежду Валерьевну, начальника Управления территориального развития Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» выступить в качестве заявителя при подаче документов в Межрайонную инспекцию ФНС России № 11 по Удмуртской Республике и осуществить необходимые регистрационные действия.

3. Признать утратившим силу п.2 решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» № 38 от 12.11.2021 «Об учреждении Управления территориального развития Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» и утверждении Положения «Об Управлении территориального развития

Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики».

4. Настоящее решение опубликовать в Вестнике нормативно-правовых актов муниципального образования «Юкаменский район» и на официальном сайте Юкаменского района.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

Глава муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Юкаменский район  
Удмуртской Республики»



К.Н.Бельтюков

Председатель Совет депутатов  
муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Юкаменский район  
Удмуртской Республики»



Б.А.Абашев

с. Юкаменское  
17 февраля 2022 года № 100

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совет депутатов  
муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Юкаменский район  
Удмуртской Республики»  
№ 100 от 17.02.2022 года

**Положение  
Об Управлении территориального развития Администрации  
муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район  
Удмуртской Республики»**

**1. Общие положения**

1.1. Управление территориального развития Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» (далее – Управление территориального развития) является функциональным органом Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» (далее – Администрация Юкаменского района), созданным для управления и осуществления исполнительно-распорядительных полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» в соответствии с полномочиями, закрепленными настоящим Положением, в пределах административных границ муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» (далее – подведомственная территория).

1.2. Управление территориального развития наделяется правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет печати, штампы, бланки установленного образца, имущество, счета, открываемые в порядке, установленном действующим законодательством. Управление территориального развития от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и иные права, несет обязанности, выступает истцом, ответчиком, третьим и заинтересованным лицом в судах.

1.3. Управление территориального развития в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, указами и распоряжениями Главы Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики», муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики», а также настоящим Положением.

1.4. Полное наименование: Управление территориального развития Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики».

Сокращенное наименование: Управление территориального развития Администрации Юкаменского района.

1.5. Юридический адрес Управления территориального развития: 427680, Российская Федерация, Удмуртская Республика, Юкаменский район, с. Юкаменское, ул. Первомайская, д. 9.

1.6. Учредителем территориального управления является муниципальное образование «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики». Функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики».

## **2.Цели и задачи**

2.1. Основными целями деятельности Управления территориального развития являются:

2.1.1 создание условий для осуществления деятельности Администрации Юкаменского района на подведомственной территории, обеспечение взаимодействия Администрации Юкаменского района и жителей, проживающих на подведомственной территории;

2.1.2 выполнение части полномочий Администрации Юкаменского района, направленных на создание благоприятных условий жизнедеятельности и удовлетворение потребностей населения на подведомственной территории;

2.1.3 участие в обеспечении и контроле за реализацией основных направлений единой социально-экономической политики муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики».

2.2. Основными задачами Управления территориального развития являются:

2.2.1 реализация полномочий, закрепленных за Управлением;

2.2.2 обеспечение прав граждан на участие в решении вопросов местного значения.

## **3.Полномочия**

3.1. Управление территориального развития осуществляет следующие полномочия по решению вопросов местного значения на подведомственной территории:

1) Организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) Создание условий для обеспечения жителей услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

3) Создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения;

4) Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;

5) Содействие в организации библиотечного обслуживания населения, комплектовании и обеспечении сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

6) Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения;

7) Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

8) Содействие в осуществлении муниципального земельного контроля, муниципального жилищного контроля, муниципального контроля в сфере благоустройства, муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве;

9) Участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

10) Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением деятельности по проектированию, проведению государственной экспертизы проектно-сметной документации, строительству, реконструкции и капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения;

11) Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

12) Участие в создании условий для осуществления мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на подведомственной территории, участие в обеспечении социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактики межнациональных (межэтнических) конфликтов;

13) Предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

15) Участие в организации и осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

16) Обеспечение первичных мер пожарной безопасности;

17) Оказание содействия в создании и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований;

18) Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

19) Информирование населения об ограничениях использования водных объектов общего пользования, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

20) Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

21) Участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений;

22) Содействие в создании условий для развития сельскохозяйственного производства, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

23) Оказание содействия в организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), в организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих

полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

24) Оказание содействия Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» по вопросам профилактики правонарушений, в том числе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

25) Оказание содействия Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» по вопросам работы с семьями находящимися в трудной жизненной ситуации;

26) Создание условий для оказания медицинской помощи населению на подведомственной территории в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

27) Осуществление мер по противодействию коррупции;

28) Организация благоустройства подведомственных территорий в соответствии с правилами благоустройства территории муниципального образования Юкаменский район и осуществление контроля за их соблюдением;

29) Организация комплексной уборки подведомственных территорий и вывоз с территорий общего пользования мусора, образовавшегося в результате проведения комплексной уборки территории;

30) Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры на подведомственной территории, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

31) Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в пределах осуществляемых полномочий;

32) Обеспечение формирования и содержания архивных фондов, образовавшихся в процессе деятельности территориального управления;

33) Рассмотрение обращений и жалоб организаций и граждан по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления территориального развития;

34) Участие в организации мероприятий по охране окружающей среды;

35) Осуществление работы с населением по выдаче справок (выписок) социально-правового и имущественного характера;

36) Оказание содействия в проведении призыва граждан в вооруженные силы;

36) Оказание содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий;

37) Осуществление деятельности в сфере непосредственного осуществления населением местного самоуправления (ТОС, старосты), реализация инициативных проектов, самообложения граждан;

38) Участие в реализации мероприятий административной реформы, в том числе вопросах развития системы исполнения (предоставления, осуществления) муниципальных (государственных) услуг (функций) населению в электронной форме, в том числе по организации межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

39) Содействие в проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направлению сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

40) Информирование о деятельности Управления территориального развития посредством размещения информации о деятельности Управления на официальном сайта муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» в сети Интернет;

- 41) Разработка (согласование) проектов муниципальных правовых актов по полномочиям Управления, закрепленным настоящим Положением;
- 42) Сбор и обобщение статистической информации по вопросам, входящим в полномочия Управления, закрепленные настоящим Положением;
- 43) Содержание (уборка) территорий в границах подведомственной территории, за исключением прилегающих территорий к объектам недвижимости, имеющим собственников, арендаторов;
- 44) Организация работы по привлечению собственников и арендаторов к участию в благоустройстве прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства;
- 45) Содержание и ремонт объектов благоустройства, а также малых архитектурных форм, являющихся муниципальной собственностью, в том числе территорий, прилегающих к родникам на подведомственной территории;
- 46) Определение, обустройство мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и их ремонт на подведомственной территории;
- 47) Внесение предложений в перечень дворовых территорий и проездов к многоквартирным домам, подлежащим ремонту за счет субсидии бюджета Удмуртской Республики;
- 48) Внесение предложений по местам отбывания исправительных работ на подведомственной территории, ведение учета отработанного времени лицами, которым назначено наказание в виде обязательных работ;
- 49) Участие в организации деятельности и работе Административной комиссии;
- 50) Оказание содействия при подготовке и проведении переписи в соответствии с действующим законодательством на подведомственной территории;
- 51) Содержание и эксплуатация детских игровых и спортивных площадок в соответствии с муниципальными правовыми актами на подведомственной территории;
- 52) При возникновении аварийных ситуаций обеспечение информирования соответствующих служб и населения;
- 53) Выявление самовольно установленных и незаконно размещенных нестационарных торговых объектов, рекламных конструкций и передача информации о выявленных объектах в структурное подразделение Администрации, уполномоченное на регулирование отношений в соответствующей сфере;
- 54) Внесение предложений по изменению и развитию маршрутной сети регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования, расписания его движения между населенными пунктами;
- 55) Создание условий для развития физической культуры и массового спорта, участие в организации культурно-массовых и спортивных мероприятий, взаимодействие с организациями различных форм собственности в целях развития культурного пространства.

#### **4. Права и обязанности**

4.1. При реализации полномочий, предусмотренных настоящим Положением, Управление территориального развития вправе:

1) Запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных, республиканских органов государственной власти, органов местного самоуправления, структурных подразделений Администрации Юкаменского района, организаций, документы и информацию, необходимые для решения вопросов, отнесенных к полномочиям Управления.

2) Вносить Главе муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» предложения по совершенствованию работы Управления, связанной с выполнением основных функций.

3) Посещать муниципальные учреждения и получать от них необходимые документы и сведения, необходимые для исполнения полномочий, возложенных на Управление.

4) Проводить и принимать участие в совещаниях, семинарах, конференциях и прочих мероприятиях, отнесенных к полномочиям Управления.

5) Специалисты Управления территориального развития пользуются всеми правами, предоставленными им трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе.

6) Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. При реализации полномочий, предусмотренных настоящим Положением, Управление территориального развития обязано:

1) Соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Удмуртской Республики, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики»;

2) Своевременно выполнять поручения Главы Юкаменского района;

3) Использовать финансовые средства и материальные ресурсы, предоставленные для реализации предусмотренных настоящим Положением полномочий, по целевому назначению;

4) Представлять в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» отчеты об использовании финансовых средств и материальных ресурсов, полученных на эти цели;

5) Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Удмуртской Республики, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики».

## **5. Организация деятельности и управление**

5.1. Управление территориального развития возглавляет начальник Управления.

Начальник Управления непосредственно подчиняется и подотчетен Главе Юкаменского района и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление территориального развития полномочий.

5.2. Начальник Управления назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Администрации Юкаменского района.

5.3. Начальник Управления:

5.3.1. Организует работу Управления территориального развития, обеспечивает исполнение полномочий, закрепленных настоящим Положением, без доверенности представляет Управление территориального развития в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в отношениях с физическими и юридическими лицами;

5.3.2. Осуществляет прием на работу и увольнение с работы работников Управления территориального развития;

5.3.3. Издаёт приказы обязательные для исполнения всеми работниками Управления территориального развития;

5.3.4. Утверждает должностные инструкции работников Управления территориального развития;

5.3.5. Осуществляет прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Управления территориального развития;

5.3.6. Подписывает все документы, служащие основанием для бухгалтерского учета, контракты, иные договоры (соглашения), изменения и дополнения к ним, акты выполненных работ и оказанных услуг;

5.3.7. Утверждает штатное расписание Управления территориального развития по согласованию с Администрацией Юкаменского района.

5.3.8. Создает при необходимости при Управлении территориального развития комиссии, общественные советы, утверждает положения о них, осуществляет общее руководство их деятельностью.

5.3.9. Осуществляет иные полномочия, необходимые для реализации возложенных на Управление территориального развития полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики» и настоящим Положением.

## **6. Ответственность**

6.1. Управление территориального развития как юридическое лицо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Ущерб, причиненный в результате действий или бездействия Управления территориального развития, возмещается юридическим и физическим лицам в установленном порядке.

6.3. Начальник Управления или лицо, временно исполняющее его обязанности, несут персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Управление задач и функций, действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, неисполнение основных обязанностей муниципального служащего, нарушение запретов и несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6.4. Сотрудники Управления несут персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде и муниципальной службе в пределах установленных должностных обязанностей, в том числе за неисполнение основных обязанностей муниципального служащего, нарушение запретов и несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6.5. Начальник и сотрудники Управления несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение обязанностей, нарушение запретов, несоблюдение ограничений, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе за неисполнение обязанности по уведомлению в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и по предотвращению подобного конфликта, обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры и других государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

6.6. Начальник и сотрудники Управления несут ответственность за нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики», исполнительской дисциплины при рассмотрении обращений граждан и организаций.

## **7. Имущество и финансы**

7.1. Имущество, необходимое для осуществления деятельности, передается Управлению территориального развития в оперативное управление. Собственником

передаваемого Управлению территориального развития имущества является муниципальное образование «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики».

7.2. Право оперативного управления имуществом возникает у Управления территориального развития с момента передачи имущества по акту приема-передачи.

7.3. Управление территориального развития владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в соответствии с назначением имущества и целями своей деятельности, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете, без согласия собственника.

7.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Управление территориального развития обязано:

7.4.1. Эффективно использовать имущество;

7.4.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

7.4.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

7.4.4. Осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

7.5. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом РФ, другими законами и иными правовыми актами, а также в случаях правомерного изъятия имущества у территориального управления по решению собственника имущества.

7.6. Управление территориального развития отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

При недостаточности денежных средств Управления территориального развития субсидиарную ответственность по его обязательствам несёт Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики».

7.7. Имущество ликвидируемого Управления территориального развития, закрепленное за ним на праве оперативного управления, передается в установленном порядке собственнику имущества со дня принятия решения о ликвидации Управления территориального развития.

7.8. Финансирование деятельности Управления территориального развития осуществляется согласно бюджетной смете за счет средств, выделяемых из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики».

7.9. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов территориального управления являются:

7.9.1. Бюджетные средства;

7.9.2. Имущество, закрепленное на праве оперативного управления;

7.9.3. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

## **8. Заключительные положения**

Реорганизация и ликвидация Управления территориального развития осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.